Złącznik nr 1- zamówienie 3.3/157/2017

**FORMULARZ OFERTOWY**

Nazwa Wykonawcy ……………………………………………………………………………………..

Adres: ......................................................................................................................................................

Tel/fax...........................................................................................................................................

NIP ............................................. REGON…………………………

Osoba/ osoby [[1]](#footnote-1) upoważnione doskładania oświadczeń w imieniu Wykonawcy

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

**O Ś W I A D C Z E N I E**

Oświadczam / oświadczamy1, że po zapoznaniu się z warunkami udziału w zamówieniu

* prowadzonemu w trybie zapytania ofertowego zgodnie z Zarządzeniem Starosty Pińczowskiego nr 8.2014 roku z dnia 19 maja 2014 roku *w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym w Pińczowie, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000euro*,
* dot. wykonania dokumentacji technicznej i aplikacyjnej dla projektu pn.”***Poprawa efektywności energetycznej z wykorzystaniem odnawialnych źródeł energii obiektów Zespołu Opieki Zdrowotnej –****szpitala powiatowego* ***w Pińczowie”***

Oferuję/ oferujemy wykonanie opracowania za kwotę :

kwota netto........................ zł; (słownie………………………………………………………………. …………………………………………..............................................................................................zł)

kwota VAT ( %) ....................... zł

kwota brutto ......................... zł; (słownie…………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………….zł)

w tym:

1.sporządzenia ( aktualizacji) audytów brutto …………………zł,

2. programy funkcjonalno użytkowe brutto …………………zł,

3. studium wykonalności inwestycji brutto …………………zł,

1. Oświadczam/ oświadczamy1, że na wykonanie usługi określonej w przedmiocie zamówienia udzielamy dwuletni okres rękojmi.
2. Oświadczam/ oświadczamy1, że w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach opisanych w załączniku nr 3 do zaproszenia
3. Oświadczam/ oświadczamy1,że przedmiotowe zamówienie wykonam/ wykonamy

* samodzielnie
* przy współudziale podwykonawców

......................................................

*Podpis osób uprawnionych do składania*

*oświadczeń woli w imieniu wykonawcy*

Data .......................................................

Złącznik nr 2- zamówienie 3.3/157/2017

**WYKAZ WYKONANYCH USŁUG/ WYKAZ OSÓB**

Ja/My, niżej podpisany/i ……………………………………………………………………………………………………………................................................................................................................................................................. działając w imieniu i na rzecz: ……………………………………………………………………………………………..……………. */pełna nazwa wykonawcy/*

W zakresie określonym w zaproszeniu ofertowym tj. dot. wykonania dokumentacji technicznej i aplikacyjnej dla projektu pn.”***Poprawa efektywności energetycznej z wykorzystaniem odnawialnych źródeł energii obiektów Zespołu Opieki Zdrowotnej –****szpitala powiatowego* ***w Pińczowie”***

w odpowiedzi na zaproszenie ofertowe:

1. przedstawiam/y informacje o wykonanych usługach *wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *LP* | *Opis przedmiotu,*  *wyszczególnienie zakresu* | *Charakter obiektów zgodnie z definicją budynku użyteczności publicznej* | *Nazwa projektu*  *Wartość projektu* | *Beneficjent*  *Czasookres wykonywania usługi* | *Usługa „zakwalifikowana”*  *Tak / nie* |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. załączamy do w/w wykazu referencje:
   1. ...........................................................................................................................................
   2. ..........................................................................................................................................
2. oświadczamy, że niżej wymienione osoby uczestniczyć będą w realizacji zamówienia i posiadają uprawnienia określone w zaproszeniu:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwisko i imię | Zakres wykonywanych czynności zamówieniu | Kwalifikacje zawodowe tj.  rodzaj i numer uprawnień |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

......................................................

*Podpis osób uprawnionych do składania*

*oświadczeń woli w imieniu wykonawcy*

Data .......................................................

Złącznik nr 2- zamówienie 3.3/157/2017

**UMOWA Nr PiPR.IV.041.7z.2017**

zawarta w dniu………………… 2017roku Pińczowie, pomiędzy **Powiatem Pińczowskim** z siedzibąw Pińczowie ul. Zacisze 5, NIP 662-17-46-147 zwanym dalej **Zamawiającym**, którego reprezentuje:

1. **Zbigniew Kierkowski** – Starosta Pińczowski
2. **Ryszard Barna** – Wicestarosta Pińczowski

przy kontr asygnacie Skarbnika Powiatu Anny Różyckiej

a firmą:

**…………………………………………………………………………………..** z siedzibą ……………………………………….......... NIP ……………………………………, zwanym dalej **Wykonawcą,** którego reprezentuje:

1. **………………………………………………**

o następującej treści:

**§1**

1. Na podstawie wyników postępowania o zmówienie publiczne prowadzonego w trybie Zarządzenia Starosty Pińczowskiego nr 8.2014 roku z dnia 19 maja 2014 roku *w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym w Pińczowie, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000euro*,

w związku z planowaną w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa III Efektywna i Zielona Energia, Działanie 3.3 Poprawa efektywności energetycznej z wykorzystaniem odnawialnych źródeł energii w sektorze publicznym i mieszkaniowym (konkurs RPSW.03.03.00-IZ.00-26-157/17)

realizacją projektu pn. .”***Poprawa efektywności energetycznej z wykorzystaniem odnawialnych źródeł energii obiektów Zespołu Opieki Zdrowotnej –****szpitala powiatowego* ***w Pińczowie”***

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dokumentacji technicznej oraz dokumentacji aplikacyjnej obejmującej:

1. sporządzenie (aktualizację) audytu energetycznego i audytu efektywności energetycznej,
2. sporządzenie programu funkcjonalno-użytkowego obejmującego usprawnienia termomodernizacyjne,
3. sporządzenie programu funkcjonalno-użytkowego obejmującego wykonanie instalacji fotowoltaicznej.
4. sporządzenie Studium Wykonalności Inwestycji.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
6. Wykonawca zobowiązany jest śledzić przebieg ogłoszeń w zakresie dokumentacji konkursowej. W przypadku wprowadzenia w niej zmian, dokonać aktualizacji dokumentów objętych umową, umożliwiając poprawne złożenie Zamawiającemu wniosku aplikacyjnego.

**§2**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami, normami i normatywami w zakresie przedmiotu zamówienia ze szczególnym uwzględnieniem wymogów wynikających z :

* rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 17 marca 2009 r. w sprawie szczegółowego zakresu i form audytu energetycznego oraz części audytu remontowego, wzorów kart audytów, a także algorytmu oceny opłacalności przedsięwzięcia termomodernizacyjnego (Dz.U.2009.43.346),
* rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie(Dz.U z 2015r., poz.1422 j.t.),
* ustawy z dnia 20 maja 2016 r. o efektywności energetycznej (Dz.U. z 2016 r., poz. 831),
* ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowalne (Dz. U. z 2017 r., poz.1332),
* rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno- użytkowego (Dz. U. z 2013 roku, poz. 1129) z późn. zm.).
* regulaminu dwuetapowego konkursu zamkniętego nr RPSW.03.03.00-IŻ.00-26-157/17 *(dokument dostepny na stronie* [www.rpo-swietokrzyskie.pl](http://www.rpo-swietokrzyskie.pl))
* instrukcji sporządzania Studium Wykonalności Inwestycji dla wnioskodawców ubiegających się o wsparcie z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 *(dokument dostepny na stronie* [www.rpo-swietokrzyskie.pl](http://www.rpo-swietokrzyskie.pl))

**§3**

* + - 1. Zamawiający przekaże Wykonawcy wszelkie dokumenty i dostarczy niezbędnych danych związanych z realizacją przedmiotu umowy, które znajdują w jego posiadaniu i mogą mieć istotny wpływ na poprawne wykonanie zamówienia. Przekazanie dokumentów odbywać się będzie wg wzajemnie ustalonego harmonogramu.
      2. Niezależnie od przekazanej przez Zamawiającego dokumentacji, Wykonawca jest zobowiązany do zapoznania się z sytuacją faktyczną i wyjaśnienia wszelkich rozbieżności.
      3. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych otrzymanych i uzyskanych od Zamawiającego w związku z wykonywaniem wszelkich zobowiązań umownych. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu poprzez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego wbrew postanowieniom niniejszej umowy.

**§4**

* + - 1. Strony zobowiązują się wzajemnie powiadamiać na piśmie -drogą e-mailową, o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu zobowiązań umownych podczas wykonywania prac.
      2. Osobą uprawnioną do kontaktów bezpośrednich po stronie Wykonawcy będzie …………………… ……………………………………………………………………………………………………… .
      3. Osobą uprawnioną do kontaktów bezpośrednich po stronie Zamawiającego będzie Małgorzata Dymek, pracownik Starostwa.

**§5**

1. Strony ustalają, że obowiązującym ich terminem wykonania przedmiotu umowy jest dzień 1 marca 2018 roku.
2. Potwierdzeniem wykonania przedmiotu umowy jest podpisanie protokołu odbioru końcowego.
3. Dokumentacja objęta zamówieniem ma być sporządzona w wersji papierowej po 3 egz. każdego rodzaju i elektronicznej po 2egz. (format: pdf, pliki o maks. objętości do 7 MB lub w formacie określonym dokumentacją konkursową RPO WŚ).
4. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usunięcia wad w terminie 7 dni kalendarzowych od daty ich zgłoszenia Wykonawcy.

**§ 6**

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia zostało ustalone na podstawie oferty Wykonawcy i wynosi łącznie netto ……………zł brutto …………….zł, słownie:…………………. ……………………………………………………………………………………………………. .
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy wypłacone zostanie wykonawcy w –II-transzach:

* I transza w wysokości 75 % zostanie wypłacona, po przyjęciu przez Zamawiającego opracowań objętych umową,
* II transza zostanie wypłacona po uzyskaniu informacji o zakończeniu oceny merytorycznej wniosku złożonego do konkursu RPSW.03.03.00-IZ.00-26-157/17.

1. Podstawą do zapłaty transzy I będzie protokół zdawczo-odbiorczy. Postawą do zapłaty II transzy będzie brak uwag Instytucji Zarządzającej RPO WŚ.
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi każdorazowo na podstawie faktur, w terminie 14 dni od dnia ich dostarczenia do siedziby Zamawiającego.

**§7**

* + - 1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
* za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy;
* za opóźnienie w oddaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru- w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy za każdy dzień opóźnienia;
* za opóźnienie w usunięciu wad lub braków stwierdzonych przy odbiorze- w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
  + - 1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umową:
         * za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający - w wysokości 5% wynagrodzenia umownego,
      2. Kary umowne, dotyczące opóźnienia w oddaniu przedmiotu zamówienia oraz za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, będą potrącane z faktury Wykonawcy, w oparciu o zapis protokołu odbioru.
      3. Zamawiającemu przysługuje roszczenie o odszkodowanie uzupełniające w sytuacji gdyby wartość szkody przekraczała wysokość kary umownej

**§8**

1. Strony ustalają, że przedmiot niniejszej umowy objęty jest prawem autorskim.
2. Z chwilą przyjęcia przez Zamawiającego utworów powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy (lub przyjmowanej przez niego części), w ramach ceny ofertowej brutto, Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego bezwarunkowo, bez dodatkowych opłat, całość autorskich praw majątkowych do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o Prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz.U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631 z późn. zm.), stworzonych na potrzeby realizacji przedmiotu Umowy, lub odpowiednio całość nieograniczonych czasowo i terytorialnie niewyłącznych licencji, niezbędnych do korzystania z przekazanych utworów, w szczególności takich jak: raporty, mapy, wykresy, rysunki, plany, dane statystyczne, ekspertyzy, obliczenia, programy komputerowe przeznaczone do sterowania urządzeniami, instalacjami itp. obiektów i inne dokumenty oraz broszury przekazane Zamawiającemu w wykonaniu niniejszej Umowy, zwanych dalej utworami; bez dodatkowych oświadczeń stron w tym zakresie wraz z wyłącznym prawem do wykonywania i zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich, na polach eksploatacji wskazanych w ust 2. Równocześnie Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego własność wszelkich egzemplarzy lub nośników, na których utrwalono ww. utwory, które przekaże Zamawiającemu stosownie do postanowień niniejszej Umowy.
3. Zamawiający z chwilą przeniesienia na niego autorskich praw majątkowych i praw zależnych do utworów wchodzących w skład ww. dokumentacji lub jej części będzie mógł korzystać z niej w całości lub w części, na następujących polach eksploatacji:
4. utrwalenie i zwielokrotnianie dowolnymi technikami, w tym drukarskimi, poligraficznymi, reprograficznymi, informatycznymi, cyfrowymi, w tym kserokopie, slajdy, reprodukcje komputerowe, odręcznie i odmianami tych technik,
5. wykorzystywanie wielokrotne utworu do realizacji celów, zadań i inwestycji Zamawiającego,
6. wykorzystanie do opracowania wniosku o dofinansowanie z funduszy UE,
7. wprowadzanie do pamięci komputera,
8. wykorzystanie w zakresie koniecznym dla prawidłowej eksploatacji utworu w przedsiębiorstwie Zamawiającego w dowolnym miejscu i czasie w dowolnej liczbie,
9. udostępnianie wykonawcom, w tym także wykonanych kopii,
10. najem, dzierżawa,
11. wielokrotne wykorzystywanie do opracowania i realizacji projektu technicznego z przedmiarami i kosztorysami inwestorskimi,
12. rozpowszechnianie w inny sposób w tym: wprowadzanie do obrotu, ekspozycja, publikowanie części lub całości, opracowania,
13. przetwarzanie, wprowadzanie zmian, poprawek i modyfikacji.
14. Postanowienia ust 2 i 3 stosuje się odpowiednio do zmian utworów wchodzących w skład ww. dokumentacji w ramach nadzoru autorskiego dokonane podczas wykonywania prac objętych tą dokumentacją.
15. Strony ustalają, iż rozpowszechnianie na polach eksploatacji określonych w ust 2 może następować w całości, w części, fragmentach, samodzielnie, w połączeniu z dziełami innych podmiotów, w tym jako część dzieła zbiorowego, po zarchiwizowaniu w formie elektronicznej i drukowanej, po dokonaniu opracowań, przystosowań, uzupełnień lub innych modyfikacji, itd.
16. W przypadku wystąpienia przez jakąkolwiek osobę trzecią w stosunku do Zamawiającego z roszczeniem z tytułu naruszenia praw autorskich, zarówno osobistych, jak i majątkowych, jeżeli naruszenie nastąpiło w związku z nienależytym wykonaniem dokumentacji w ramach Kontraktu przez Wykonawcę, Wykonawca:
17. przyjmie na siebie pełną odpowiedzialność za powstanie oraz wszelkie skutki powyższych zdarzeń;
18. w przypadku skierowania sprawy na drogę postępowania sądowego wstąpi do procesu po stronie Zamawiającego i pokryje wszelkie koszty związane z udziałem Zamawiającego w postępowaniu sądowym oraz ewentualnym postępowaniu egzekucyjnym, w tym koszty obsługi prawnej postępowania;
19. poniesie wszelkie koszty związane z ewentualnym pokryciem roszczeń majątkowych i niemajątkowych związanych z naruszeniem praw autorskich majątkowych lub osobistych osoby lub osób zgłaszających roszczenia.
20. Jeżeli do czasu odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego autorskie prawa majątkowe, o których mowa w niniejszym § nie zostaną przeniesione na Zamawiającego, przejście tych praw na Zamawiającego nastąpi z chwilą odstąpienia.

**§9**

1. Wszelkie zmiany treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu, podpisanego przez obie strony.
2. W sprawach nieuregulowanych umową obowiązują przepisy Kodeksu cywilnego. Ewentualne spory powstałe na tle wykonania przedmiotu umowy strony poddadzą rozstrzygnięciu sądom powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:

1. Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-1)